

УТВЕРЖДАЮ

Директор

И.Ю. Долгушина

«11» января 2021 год

**КАЛЕНДАРНЫЙ УЧЕБНЫЙ ГРАФИК
программы профессионального обучения
«Секретарь-администратор»**

№ п/п	Наименование дисциплин	Общая трудоемкость, ак. час	Учебные недели ¹
1	Управление персоналом	24	1
2	Интернет-технологии в профессиональной деятельности	28	1-2
3	Информационные технологии	28	2-3
4	Охрана труда	28	3-4
5	Делопроизводство	28	4-5
6	Современный архив	28	5-6
7	Кадровое делопроизводство	28	6
8	Практическая подготовка	120	6-8
9	Итоговая аттестация	8	8
	ИТОГО	320	

Учебные недели отсчитываются с момента зачисления в